

Factura Pequeño Contribuyente

MENFID ESTUARDO, BARILLAS GIRON

Nit Emisor: 1798906K

MENFID ESTUARDO BARILLAS GIRON

1 AVENIDA D 1-72 ALDEA EL PORVENIR, zona 3, Villa Canales,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D0B0728A-8DC5-44D5-AB91-F66CE72FCDA2

Serie: D0B0728A Número de DTE: 2378515669

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2022 09:40:20

Fecha y hora de certificación: 02-ago-2022 09:40:20

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato administrativo No.OCRET-R-2022-7-8-1 correspondiente del 8 al 31 de julio 2022.	5,806.45	0.00	5,806.45	
TOTALES:					0.00	5,806.45	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



M-E M-B



[Signature]
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO:	Del 08 de julio al 31 de julio 2022
REGLÓN:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
OBJETO:	Apoyo técnico en la conducción de un vehículo para el traslado del personal de OCRET, así como la entrega de documentación a otras instituciones que se le requiera
TIPO DE SERVICIO:	Técnicos
PRESTADO EN:	Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado
No. DE CONTRATO:	OCRET-R-2022-7-8-1
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 08 de julio al 30 de septiembre 2022.

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número OCRET-R-2022-7-8-1, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

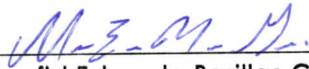
1. **Apoyo técnico en la conducción de un vehículo de OCRET para la entrega de documentación oficial generada por los Departamentos de Recaudación y de Control de Pagos y demás departamentos de la institución, hacía diferentes zonas de la Ciudad Capital.**
 - **Actividad:** Apoyé técnicamente en la entrega de la documentación al Congreso de la República en diversas ocasiones.
 - **Resultados:** Entrega de la documentación en los tiempos establecidos.
2. **Apoyo técnico en el traslado de personal de OCRET hacía Oficinas Centrales del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y diferentes instituciones que le indique.**
 - **Actividad:** Apoyé técnicamente en el traslado a personal de Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado OCRET hacia diferentes instituciones como lo son Congreso de la República de Guatemala, MAGA, RIC, MP entre otros.
 - **Resultados:** Traslado del personal de OCRET en diferentes reuniones programadas.
3. **Apoyo técnico en dar a conocer las debilidades que se han presentado en la entrega de documentación de las oficinas y sugerir mecanismo de mejora continua.**
 - **Actividad:** Apoyé técnicamente con brindar información al personal de OCRET respecto a la forma de envío de documentación a las instituciones.
 - **Resultados:** Cumplimiento de entrega de la documentación en cada institución sin ningún inconveniente.

4. Apoyo técnico en el buen funcionamiento del vehículo que utilice de la institución e informar cualquier inconveniente del mismo.

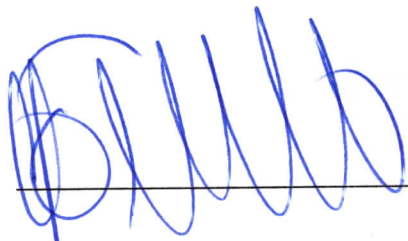
- **Actividad:** Apoyé técnicamente en la verificación del vehículo para determinar el cambio de lubricante del motor, líquido de frenos y combustible.
- **Resultados:** Funcionamiento adecuado de los vehículos de OCRET.

5. Otras actividades que le fueren asignadas por la Autoridad Superior.

- **Actividad:** Apoyé técnicamente en el traslado del personal de OCRET.
- **Resultados:** Traslado al personal de OCRET a diferentes actividades programadas por Instituciones.



Menfid Estuardo Barillas Girón
DPI: 2499 81882 0101
Tel. 3618 1882



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

